

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОАУ «ИРКП»

И.Н. Ускова И.Н. Ускова

21 февраля 2023 г.

ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**Актуальные принципы и методологические подходы к порядку
информационного учета сельскохозяйственной деятельности малых форм
хозяйствования
(20 академических часов)**

Белгород, 2023

Областное автономное учреждение
«Институт региональной кадровой политики»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОАУ «ИРКП»
И.Н. Ускова
» *февраля* 2023 г.

ПРОГРАММА

дополнительного профессионального образования
повышения квалификации

**Актуальные принципы и методологические подходы к порядку
информационного учета сельскохозяйственной деятельности малых форм
хозяйствования**

Разработчики программы:

Кравцов Дмитрий Михайлович, заместитель начальника управления ветеринарии
Белгородской области;

Воронцова Алена Николаевна, консультант отдела подготовки и переподготовки кадров
ОАУ «ИРКП»;

Леонова Наталья Станиславовна, консультант отдела управления государственным
имуществом предприятий и организаций департамента государственного имущества и
организационной работы министерства имущественных и земельных отношений.

Составители учебно-тематического плана программы:

Кравцов Дмитрий Михайлович, заместитель начальника управления ветеринарии
Белгородской области;

Воронцова Алена Николаевна, консультант отдела подготовки и переподготовки кадров
ОАУ «ИРКП»;

Леонова Наталья Станиславовна, консультант отдела управления государственным
имуществом предприятий и организаций департамента государственного имущества и
организационной работы министерства имущественных и земельных отношений.

Рассмотрена на заседании экспертной группы

Протокол № 27 от «01» февраля 2023 г.

Белгород, 2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Цель: получить знания об информационном учете сельскохозяйственной деятельности. Освоить работу с программными модулями автоматизированного учета личных подсобных хозяйств. Изучить опыт практического проведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств.

Задачи: определить и раскрыть решение задач по обеспечению эффективного учета малых форм хозяйствования и особенности порядка ведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств. Проанализировать опыт практического проведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на примере конкретного муниципального образования

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Категории слушателей, на обучение которых рассчитана программа дополнительного профессионального образования (далее – программа): дипломированные специалисты (бакалавры, магистры), государственные служащие, лица, включенные в резерв управленческих кадров.

1.2. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний.

Полученные в ходе повышения квалификации профессиональные компетенции, умения и знания предназначены для применения с целью качественного исполнения должностных обязанностей и достижения результатов в профессиональной деятельности.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы: 20 академических часов.

2.2. Режим обучения: не менее 6 часов в день.

2.3. Форма обучения: очная, с применением дистанционных образовательных технологий.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- владеть информационно-коммуникационными технологиями для организации коммуникаций, поиска, обработки, хранения и передачи информации (ПК-3);
- уметь правильно оформлять документы, знать процедуры их согласования, утверждения, хранения и перемещения (ПК-4);
- уметь разрабатывать критерии оценки результата и проводить оценку принятого решения (ПК-9);
- устанавливать стандарты достижения цели, контролировать исполнение, измерять и корректировать результаты деятельности подчиненных (ПК-13);
- анализировать ситуацию, заранее прогнозировать последствия своих действий или бездействий в данной ситуации и готовность нести ответственность и последствия принятых решений (ПК-16);
- знания законодательных актов, регламентирующих направление деятельности работника (ПК-23).

3.2. владеть: навыками работы с программными модулями автоматизированного учета личных подсобных хозяйств;

3.3. уметь: проводить похозяйственный учет личных подсобных хозяйств;

3.4. знать: правовые основы формирования и ведения учета личных подсобных хозяйств.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| График обучения Форма обучения | Ауд. часов в день | Дней в неделю | Общая продолжительность обучения (дней) |
|--|-------------------|---------------|---|
| Очная с применением дистанционных образовательных технологий | 4-6 | 3 | 3 |

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Структура учебного плана

| № п/п | Наименование дисциплин, модулей | Всего, ак.час. | В том числе: | | | |
|-------|--|----------------|--------------|----------------------|------------------------|----------------|
| | | | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа | Форма контроля |
| 1. | Тема 1 «Нормативные акты, регулирующие порядок информационного учета малых форм хозяйствования» | 7 | 4 | 3 | | |
| 1.1 | Нормативные акты, регулирующие порядок информационного учета малых форм хозяйствования | 3 | 3 | | | |
| 1.2 | Обзор приказа Минсельхоза России от 27 сентября 2022 №629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг» | 2 | | 2 | | |
| 1.3 | Решение задач по обеспечению эффективного учета малых форм хозяйствования и особенности порядка ведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств | 1 | | 1 | | |
| 1.4 | Контроль за ветеринарным и санитарно-эпидемиологическим благополучием личных подсобных хозяйств | 1 | 1 | | | |
| 2. | Тема 2 «Работа с личными подсобными хозяйствами» | 7 | 4 | 3 | | |
| 2.1 | Выявление брошенных и | 2 | 2 | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------|--|-----------|-----------|----------|--|----------------------|
| | бесхозных личных подсобных хозяйств | | | | | |
| 2.2 | Оказание государственной социальной помощи на основании социальных контрактов по мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства» | 2 | 2 | | | |
| 2.3 | Работа с программными модулями автоматизированного учета личных подсобных хозяйств | 3 | | 3 | | |
| 3. | Тема 3 «Личные подсобные хозяйства. Практика учета.» | 4 | 4 | | | |
| 3.1 | Опыт практического проведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на примере конкретного муниципального образования | 2 | 2 | | | |
| 3.2 | Достоверный учет объемов сельскохозяйственной продукции, реализуемой гражданами, ведущими ЛПХ, на социальных ярмарках и ярмарках выходного дня | 2 | 2 | | | |
| Итоговая аттестация | | 2 | | 2 | | Практическое задание |
| Итого | | 20 | 12 | 8 | | |

6. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМУМУ СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

6.1. Учебная программа

| № п/п | Наименование темы | Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы |
|-------|--|---|
| 1. | Тема 1. «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» | Нормативные акты, регулирующие порядок информационного учета малых форм хозяйствования; Обзор приказа Минсельхоза России от 27 сентября 2022 №629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг»; |

| | | |
|----|--|---|
| | | Решение задач по обеспечению эффективного учета малых форм хозяйствования и особенности порядка ведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств; Контроль за ветеринарным и санитарно-эпидемиологическим благополучием личных подсобных хозяйств. |
| 2. | Тема 2. «Нормативно-правовое регулирование в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг» | Выявление брошенных и бесхозяйных личных подсобных хозяйств; Оказание государственной социальной помощи на основании социальных контрактов по мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства»; Работа с программными модулями автоматизированного учета личных подсобных хозяйств. |
| 3. | Тема 3. «Цифровизация предоставления государственных и муниципальных услуг» | Опыт практического проведения похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на примере конкретного муниципального образования; Достоверный учет объемов сельскохозяйственной продукции, реализуемой гражданами, ведущими ЛПХ, на социальных ярмарках и ярмарках выходного дня. |
| 4. | Используемые образовательные технологии | Лекции, практические занятия |
| 5. | Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы | Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 октября 2020 года № 622 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания крупного рогатого скота в целях его воспроизводства, выращивания и реализации». Приказ от 27 сентября 2022 г. №629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг». Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717. Федеральный закон от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личных подсобных хозяйствах». Лямин Б.М. О роли малых форм хозяйствования в повышении устойчивости сельских территорий // Российский электронный научный журнал. 2016. №3 (21). С.65-78. Павлов А.Ю., Кудашева М.С., Кармышова Ю.В. Концепция интегрированной логистики как направление совершенствования информационного обеспечения деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов // Российское предпринимательство. 2018. Том 19. № 12. С.3863-3872. Палаткин И.В., Афанасьева М.С. Модель информационно - консультационного обслуживания малого аграрного бизнеса на базе региональных и муниципальных бизнес-инкубаторов // Современные проблемы науки и образования. 2015. № 1-1. С.581. |

Тематика практических работ и перечень вопросов для самостоятельного обучения уточняются при составлении рабочих программ преподавателями.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ

Формой и методом контроля и оценки результатов освоения тем является успешное выполнение практического задания. Срок выполнения практического задания – 2 академических часа.

Критерии оценки ответа обучающегося по системе зачёт/незачёт.

По результатам освоения программы дополнительного профессионального обучения выдается удостоверение о повышении квалификации.